

Согласовано
с Управляющим советом
МБОУ «Лицей №78
«Фарватер» Приволжского
района г. Казани.
Протокол от 23.08 2017г.
№ 1

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер»
Приволжского района
г. Казани
Протокол от 24.08 2017 г. №
1

Утверждаю.
Директор МБОУ «Лицей № 78
«Фарватер» Приволжского
района г. Казани
А.Г. Урманчеева
Приказ от 24.08 № 371
2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ о кадетском объединении МБОУ «Лицей № 78 «Фарватер» Приволжского района г.Казани

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 30.08.2013 года № 1015 (в ред. 17.07.2015г.); Постановлением Правительства РФ от 24.07.2000 № 551 (ред. от 24.12.2014г.) «О военно-патриотических молодежных и детских объединениях», Постановлением КМ РТ от 14.06.2017г. № 386 «О концепции развития кадетского образования в Республике Татарстан на 2017 – 2020 годы» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими кадетское образование.

1.2. Положение регулирует и регламентирует деятельность кадетского объединения (далее КО) в образовательном пространстве Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани (далее – Лицей).

1.3. Учредителем КО является Управление образования Исполнительного комитета г. Казани.

1.4. Администрация Лицея в организации образовательной деятельности в кадетских классах руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ и РТ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и РТ, решениями муниципальных органов управления, настоящим Положением.

1.5. КО является структурным подразделением Лицея, имеющим основную образовательную программу основного общего образования, интегрированную с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, план внеурочной деятельности и дополнительного образования, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского образования и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.

1.6. Место нахождения Кадетского объединения:

юридический адрес: 420139, г. Казань, улица Ю.Фучика, дом 40;

фактический адрес: 420139, г. Казань, улица Ю.Фучика, дом 40.

II. Цели и задачи кадетского образования

2.1. Предназначение кадетского объединения - удовлетворение потребности России и Республики Татарстан в государственно мыслящих людях с развитым чувством ответственности за судьбу страны и республики. Удовлетворение запросов населения Татарстана в доступном качественном общем образовании при педагогически обоснованной, психологически комфортной и содержательно наполненной

жизнедеятельности для способных и одарённых детей, независимо от места их проживания и социального положения.

2.2. Цель кадетского образования - формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности, воспитание государственного деятеля на государственном и общественном поприще: патриота, государственно-мыслящего, готового брать на себя ответственность за судьбу страны; инициативного, самостоятельного, мобильного гражданина с лидерской позицией; труженика, готового к высоко профессиональному служению Отечеству на гражданском и военном поприще; просвещенного, культурного, разумного, зрелого в суждениях и поступках человека, способного к жизнетворчеству и созиданию; благородного и благопристойного мужчину, заботливого семьянина.

Главной целью организации и реализации кадетского образования в социально-педагогическом пространстве Лицея является интеграция в одной образовательной модели общеобразовательный и кадетский аспекты.

2.3. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- образование в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ООП ООО Лицея с учетом дополнительного образования на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования;
- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
- регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованную в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;
- привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
- учет психологических особенностей и умственных склонностей каждого воспитанника, позволяющий создавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей; и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенно военной, службы;
- создание эффективной системы гражданско-патриотического воспитания в образовательном пространстве Лицея, обеспечивающей воспитание у кадет любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни,

адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

- подготовка обучающихся к поступлению в образовательные учреждения высшего профессионального образования, в том числе и военного (далее именуются – профильные образовательные учреждения);

- получение обучающимися знаний, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в профильных образовательных учреждениях;

- развитие у обучающихся высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости, получение начальных знаний и навыков военного дела.

III. Организация образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в кадетских классах основывается на следующих понятиях и определениях:

Кадетское образование – четко регламентируемая система предоставления воспитаннику необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

Кадетское воспитание – строго согласованное с общими началами российского государственного устройства система формирования личности воспитанника с целью подготовки его к служению Отечеству на государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому воспитаннику понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

Кадетский класс Лицея - профильный класс, созданный по решению Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани, реализующий программы основного общего образования с учётом регионального компонента кадетского образования, осуществляющий допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования на принципах кадетского образования и кадетского воспитания.

3.2. Обучение в кадетских классах кадета осуществляется на основе настоящего Положения в режиме продленного дня в соответствии с расписанием уроков и расписанием занятий в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности. Режим занятий обучающихся устанавливается распорядком дня, утверждаемым директором Лицея.

3.3. Структурно образовательная деятельность обеспечивает освоение учащимися кадетских классов основной образовательной программы основного общего образования Лицея, условия становления и формирования личности учащегося с учетом его склонностей, интересов и способностей.

Образовательная деятельность в кадетских классах осуществляется на основе учебного плана, плана внеурочной деятельности и дополнительного образования и годового календарного графика, разрабатываемых и утверждаемых Лицеem для кадетских классов, и регламентируется расписанием уроков и занятий.

3.4. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой Лицеem самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся учебные предметы и дополнительные курсы, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

3.5. Кадетский компонент образования в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования определяет освоение цикла военно-патриотических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика летних военно-полевых сборов, военно-прикладная и физическая подготовка, самоподготовка, художественно-эстетическое, эколого-туристическое воспитание), специализированных элективных курсов.

3.6. По окончании учебного года для кадетов 6-8-х классов проводятся полевые занятия в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся составной частью образовательной деятельности и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадетов.

Продолжительность сборов (занятий) – 5 дней.

Расходы по проведению полевых занятий кадет 6-8-х классов финансируются за счет формирования консолидированного бюджета средств Лицея и родителей на договорной основе.

3.7. Режим занятий кадет устанавливается следующий: шестидневная учебная неделя по учебному плану в первой половине каждого учебного дня в соответствии с расписанием уроков. Внеурочная деятельность и дополнительное образование кадет устанавливается в режиме пятидневной учебной недели во второй половине дня в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором лицея.

3.8. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава Лицея обучающимся кадетских классов могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги военно-спортивного направления за рамками соответствующих образовательных программ.

3.9. Обучение учащихся кадетских классов осуществляется педагогическими работниками Лицея. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация Лицея может привлекать совместителей-специалистов других образовательных организаций и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

3.10. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПином нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на изучение отдельных предметов, не должно быть меньше уровня, установленного ФГОС ООО.

3.11. Контроль за результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией Лицея в системе внутришкольного контроля путём проведения текущей и промежуточной аттестации. Контроль за результатами успеваемости, освоением программ внеурочной деятельности кадет осуществляется офицерами – воспитателями и специалистами-совместителями ежемесячно и на летних полевых занятиях.

Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при Лицее, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

3.12. Обучение в кадетских классах продолжается с момента зачисления до окончания соответствующего уровня образования и завершается итоговой аттестацией.

IV Порядок приема и отчисления

4.1. В кадетские классы принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации, годные по состоянию здоровья, имеющие соответствующий уровень образования и возраст.

4.2. Прием в кадетские классы проводится на конкурсной основе и в порядке, определяемом администрацией Лицея в соответствии с действующим Положением о приеме в кадетские классы Лицея. Обучение в кадетском классе бесплатное.

4.3. Заявление о приеме несовершеннолетних граждан в кадетские классы подается ежегодно с 15 апреля по 15 августа родителями (законными представителями), являющимися гражданами Российской Федерации, проживающими на ее территории, – на имя директора Лицея, по месту регистрации.

4.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка;
- основания для зачисления (в порядке перевода из иной образовательной организации).

4.5. Порядок приема в кадетский класс определяется администрацией Лицея в соответствии с действующим Положением о приеме в Лицей.

4.6. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа учащихся, завершивших обучение по программам начального общего образования, а также обучающихся на уровне основного общего образования на добровольной основе при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося о приеме ребенка в кадетское объединение (класс) выражает их согласие получать кадетское образование в соответствии с настоящим Положением.

Списочный состав кадетских классов определяется приказом директора Лицея.

4.7. Для зачисления ребёнка в кадетский класс родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют следующие документы:

- личное дело учащегося;
- справку об обучении или о периоде обучения (содержащую текущие отметки учащегося), выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался учащийся;
- справку о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной физической и психоэмоциональной нагрузкой;
- портфолио с указанием спортивных и иных достижений ребенка.

4.8. Прием осуществляется на основании собеседования с кандидатом и его законным представителем.

4.9. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляет приёмная комиссия Лицея, которая создаётся приказом директора.

В состав приёмной комиссии входят: директор (председатель), его заместитель по учебно-воспитательной и воспитательной работе, руководитель структурного подразделения, медицинский работник, социальный педагог, педагог-психолог, учитель физической культуры.

4.10. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе, преимуществом пользуются учащиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте, а также дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей; дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов; дети из многодетных и малообеспеченных семей; дети одиноких матерей (отцов); дети, находящиеся под опекой (попечительством).

4.11. При появлении свободных мест в кадетском классе, дополнительный приём обучающихся производится по заявлению родителей и на основании настоящего положения с учётом его текущей аттестации.

4.12. При приёме в кадетский класс администрация Лицея знакомит кандидатов и их родителей с Положением о кадетских классах и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность кадетских классов.

4.13. По организационной структуре каждый кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений. Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются заместитель командира взвода и командиры отделений.

4.14. Для учащихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной Лицеём по согласованию с Управляющим Советом Лицея и соответствующей требованиям указа Президента РФ от 08.05.2005 №531. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику (знаки различия, значки, аксельбанты, шевроны и т.д.).

4.15. Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.

4.16. За учащимися кадетских классов сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в других классах данной параллели.

4.17. Исключение обучающегося из состава кадетского класса осуществляется по окончании курса обучения, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава Лицея, настоящего Положения, неисполнения решений руководства Лицея, пропуска занятий без уважительной причины, нежелания учиться.

Исключение из списков кадетского класса Лицея осуществляется приказом директора с согласия педагогического совета Лицея или же по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося с представлением возможности продолжать учебу в другом классе соответствующей параллели при наличии свободных мест.

4.18. Учащиеся-кадеты переводятся в следующий класс только при успешном освоении учебных программ.

4.19. Учащиеся кадетских классов руководствуются Уставом Лицея и Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским объединением Лицея.

V. Учебная и воспитательная работа в кадетских классах

5.1. Обучающиеся-кадеты, достигшие особых успехов при освоении основной общеобразовательной программы (далее – ООП), награждаются в установленном порядке знаком кадетской доблести «Долг и честь».

5.2. Обучающиеся, достигшие особых успехов в обучении, награждаются грамотой Лицея.

5.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года положительные оценки по предметам учебного плана, по решению Педагогического совета приказом директора Лицея переводятся в следующий класс.

5.4. Обучающиеся кадетских классов, имеющие задолженности по дисциплинам УП и дополнительного образования, в конце периодов обучения, по представлению педагогического совета Лицея могут быть исключены приказом директора Лицея из числа кадетов.

5.5. Обучающиеся кадетских классов первого года обучения, имеющие задолженности по предметам УП и дополнительного образования в конце первого периода обучения, по представлению педагогического совета Лицея могут быть условно

допущены к продолжению обучения в кадетском классе с испытательным сроком на один месяц или триместр.

5.6. Организация деятельности обучающихся кадетского класса во второй половине дня осуществляется офицером-воспитателем.

5.7. Воспитание обучающихся базируется на общечеловеческих ценностях, лучших образцах мировой и национальной культуры, истории Отечества, традициях Вооруженных Сил Российской Федерации.

5.8. Воспитательный процесс организуется на основе комплексного подхода к решению задач патриотического, правового, нравственного и эстетического воспитания обучающихся. Основные задачи воспитания реализуются в процессе повседневной жизни обучающихся, в совместной учебной и других видах деятельности обучающихся и других участников образовательных отношений.

5.9. Эффективность воспитательного процесса достигается поддержанием образцового распорядка дня и высокой организацией образовательного процесса, созданием необходимых условий для успешной учебы и воспитания обучающихся, а также сочетанием высокой требовательности к обучающимся с уважением их личного достоинства.

5.10. Приоритетным подходом воспитательного процесса является систематическая и целенаправленная индивидуальная работа с каждым обучающимся.

5.11. Воспитательная работа с обучающимися планируется в масштабе кадетского объединения на весь период обучения, а также на учебный год и месяц.

5.12. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при Лицее, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

5.13. В период пребывания в кадетских классах, обучающиеся могут привлекаться для наведения порядка в помещениях учебно-материальной базы объединения и благоустройства территории, закрепленной за Лицеем.

5.14. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава Лицея, обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги военно-спортивного и др. направлений за рамками ООП ООО Лицея.

5.15. Учебные нагрузки и объем внеурочной деятельности и занятий по дополнительному образованию в кадетском классе регламентируются требованиями СанПиН.

5.16. Выпускникам девятого класса, окончившим кадетский класс, выдается свидетельство об окончании кадетского объединения.

5.17. Обучающимся, закончившим обучение с оценками «хорошо» и «отлично», показавшим особые успехи в изучении специальных дисциплин и спорте на основании решения педагогического совета Лицея выдается рекомендация для поступления в военные учебные заведения РФ.

VI. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Участниками образовательных отношений в социально-педагогическом пространстве кадетских классов являются кадеты, родители (законные представители), администрация Лицея, педагогические, кухонные и медицинские работники, техперсонал.

6.2. Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом Лицея, Договором о предоставлении образовательных услуг и другими локальными актами.

6.3. Общими обязанностями администрации Лицея, учителей и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к учащимся кадетских классов являются:

- реализация потребностей кадет в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими основного общего и среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с заявленными целями кадетских классов;

- воспитание у кадет чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формирование и развитие у учащихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;

- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;

- защита социальных прав обучающихся и соблюдение условий, определенных Договором о предоставлении образовательных услуг;

- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

6.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в кадетских классах, являются:

- участие в управлении кадетским образованием в Лицее, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;

- защита профессиональной чести и достоинства;

- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний кадетов в рамках, определенных общими целями.

6.5. Кадеты пользуются всеми общими правами учащихся, определенными Законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан об образовании, Уставом Лицея и др. нормативными локальными актами, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования (основного, среднего общего) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- выбор программ и форм дополнительного образования;

- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Лицея;

- участие в управлении Лицеем и классом в форме, определенной Уставом и локальными актами Лицея;

- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

6.6. Кадеты обязаны выполнять все требования Устава и локальных актов Лицея, в том числе:

- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитыми, образованными и культурными гражданами, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;

- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;

- быть дисциплинированными, честными и правдивыми, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;

- соблюдать установленный для кадет внутренний распорядок и правила поведения, установленные в Лицее;

- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, личное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовыми к преодолению трудностей в жизни;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни Лицея;
- дорожить честью кадетского класса и Лицея;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

Кадетам запрещается употребление спиртных напитков, наркотических и иных токсических средств, курение, оскорбление товарищей, неуважительное отношение к старшим, нарушать правила ношения формы одежды.

6.7. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся кадет определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как право:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- участвовать в управлении кадетским классом и Лицеем через представительство в Управляющем Совете, работе родительского собрания;
- знакомиться с Уставом Лицея, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
- получать информацию о порядке и законности расходования внесенных ими, в соответствии с Договором о предоставлении образовательных услуг, средств на организацию дополнительного образования.

VII. Управление системой кадетского образования

7.1. Управление системой кадетского образования в Лицее осуществляется на принципах сочетания общественно-государственных форм управления.

7.2. Общественными формами управления кадетскими классами являются педагогический совет Лицея и Управляющий совет.

Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом Лицея, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива Лицея в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников кадетских классов;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

Принимает изменения, вносимые в Положение о кадетских классах.

7.3. Управляющий совет является высшей формой представительства родителей в общественном управлении кадетским образованием, которое действует на основании Устава Лицея и Положения об Управляющем совете Лицея.

7.4. Директор лицея непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию учащихся в социально-педагогическом пространстве кадетских классов, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несет ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

Директор Лицея отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетских классов;
 - патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние учащихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
 - правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с учащимися кадетских классов, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
 - учет, состояние и совершенствование учебно-материальной базы; хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;
- руководство работой приемной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

7.5. Заместитель директора Лицея по учебной работе отвечает за:

планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития учащихся, учебно-воспитательную и методическую работу;

- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний учащимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетских классов, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи;

7.6. Заместитель директора школы по воспитательной работе отвечает за:

- состояние общей дисциплины учащихся;
 - социально-педагогическую работу в кадетских классах;
 - организацию воспитательной работы;
 - морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку учащихся;
 - эффективность работы по социально-правовой защите учащихся и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие учащихся и организацию досуга.

7.7. Педагог-организатор ОБЖ - руководитель кадетского объединения в Лицее осуществляет непосредственное руководство и контроль за организацией деятельности кадетских классов в соответствии с нормативными правовыми актами Лицея и кадетских классов. Несет ответственность за выполнение Устава, настоящего Положения, внутреннего распорядка и учебного графика кадет. В вопросах работы с кадетскими классами подчиняется непосредственно директору.

Отвечает за:

- организацию полного учебного дня кадет в соответствии с утвержденным распорядком дня эффективной самоподготовки, военно-прикладной, общефизической подготовки;
- организацию кружков и своевременного их посещения кадетами;
- планирование, организацию профессионального самоопределения, сетевое взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, учреждениями профессионального образования, общественными организациями, военкоматами и др.;
- контроль трудовой дисциплины воспитателей-наставников и исполнение ими должностных обязанностей в соответствии с утвержденной тарификацией;
- состояние дисциплины кадет;
- нормативное-правовое обеспечение кадетского образования;
- сохранение жизни и здоровья кадет.

7.8. Воспитатель-наставник (офицер-воспитатель) кадетского класса назначается для качественной организации учебно-методической и воспитательной работы в

социально-педагогическом пространстве отдельного кадетского класса, оперативного управления кадетским классом, организации выполнения специфических задач и реализации кадетского компонента в области обучения и воспитания, постоянного контроля над обеспечением сохранности жизни и здоровья кадетов, поддержания высокого уровня дисциплины и морально-психологического состоянием кадет.

Воспитатель-наставник обязан:

- знать задачи обучения и воспитания кадетов, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются кадеты, участвовать в планировании, организации и ведении методической работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;
 - организовывать и направлять работу учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся учебных умений и навыков;
 - выступать по актуальным вопросам совершенствования обучения и воспитания кадетов на педагогических советах, производственных совещаниях по вопросам реализации программных задач кадетского класса, а также социальной, возрастной и педагогической психологии;
 - организовывать разработку, рецензирование учебно-методических пособий, дидактических и других материалов, информировать учителей и преподавателей о новинках педагогической науки и практики в области патриотического воспитания и кадетского обучения, опыте лучших педагогических работников общеобразовательных учреждений страны, региона, школы;
 - поддерживать связь с органами управления образованием, методическими кабинетами (институтами повышения квалификации педагогических работников образования) и кафедрами (отделениями) педагогических вузов по вопросам кадетского воспитания и обучения;
 - контролировать успеваемость кадет, постоянно изучать и знать их индивидуально-психологические особенности, постоянно проводить индивидуальную воспитательную работу;
 - проводить занятия по военной подготовке кадет в рамках курса «Основы военной и государственной службы», дополнительных и факультативных занятий;
 - помогать кадетам осознанно делать выбор будущей профессии;
 - постоянно организовывать и проводить работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности, учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетам навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;
 - требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы и соблюдением правил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка.
- подчиняется непосредственно руководителю кадетского объединения.

Воспитатель-наставник имеет право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- вступать в состав профсоюзной организации для защиты своих прав, свобод и законных интересов;
- на другие социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые Учредителем.

7.9. Классный руководитель назначается из числа наиболее опытных учителей Лицея с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным

процессом в социально-педагогическом пространстве кадетского класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации Лицея.

Классный руководитель обязан:

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания учащихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
- содействовать получению дополнительного образования каждым учащимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
- лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;
- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации учащихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения учащихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;
- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
- работать в тесном контакте с родителями учащихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощь родительской общественности в работе с учащимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и родителей, - вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;
- участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействует в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве учащихся во внеучебное время;
- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития учащихся, осуществляет помощь отдельным детям в учебной деятельности;

- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы: вариативные планы работы классных руководителей, целевые авторские программы, рекомендуемые педагогическим советом, и как обязательные – рабочие дневники, тетради наблюдений.

- организация всех видов и индивидуальной социально значимой, творческой деятельности, вовлекающей учащихся в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания.

7.10. Для организации качественной системы управления кадетскими классами и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа учащихся назначаются заместитель командира взвода и командиры отделений.

Заместитель командира взвода из числа обучающихся подчиняется воспитателю-наставнику и классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода.

На должность заместителя командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации воспитателя-наставника и классного руководителя.

Заместитель командира взвода обязан:

- оказывать помощь воспитателю-наставнику и классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;

- принимать участие в организации досуга учащихся;

- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;

- во время отсутствия куратора или классного руководителя исполнять их обязанности.

7.11. Командир отделения из числа обучающихся подчиняется воспитателю - наставнику, классному руководителю и заместителю командира взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;

- оказывать помощь слабоуспевающим обучающимся отделения;

- следить за соблюдением учащимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;

- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды кадетами отделения;

- во время отсутствия заместителя командира взвода исполнять его обязанности.

VII. Порядок внесения изменений в Положение о кадетском объединении Лицея

7.1. Изменения, вносимые в положение о кадетском объединении, обсуждаются общим собранием работников кадетского объединения, согласовываются с Управляющим советом Лицея, принимаются педагогическим советом и утверждаются Директором Лицея.

7.2. Государственной регистрации не подлежат, т.к. кадетское объединение является структурным подразделением Лицея.

VIII. Локальные акты кадетского объединения

Лицей вправе принимать локальные акты, регламентирующие порядок и организацию учебного процесса и жизнедеятельность кадетских классов:

Положение об общем собрании кадет

Положение о совете кадетской чести

Положение об активе кадетского объединения

Положение о кадетских званиях

Положение о торжественном обещании кадета

Положение о поощрениях и взысканиях

Положение о сертификате

Положение об удостоверении кадета

Правила внутреннего распорядка кадетского объединения

Правила ношения кадетами формы одежды и др.